|  |
| --- |
| **Цель:**   * Определение порядка регистрации пользователей в корпоративной информационной сети |

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Термины и определения:** |
|  | АРМ - автоматизированное рабочее место.  КИС – корпоративная информационная сеть.  ЭВМ – электронно-вычислительная машина.  ЛВС – локально-вычислительная сеть. |

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Положения:** |
|  | Настоящие Правила регистрации пользователей в корпоративной информационной сети ТОО «B.B.NURA» (далее –ТОО) определяют порядок регистрации сотрудников и персональных компьютеров, закрепленных за ними в КИС. |
|  | При поступлении на работу нового сотрудника руководителем структурного подразделения АО определяется доступ к необходимым ресурсам КИС в соответствии со служебными обязанностями сотрудника. |
|  | Для получения ресурсов КИС пользователь заполняет заявку на внесение изменений в списки пользователей КИС (далее – Заявка), согласно приложению, которую согласовывает со службой технического обеспечения ТОО. |
|  | При поступлении Заявки администраторами КИС производится регистрация пользователя с предоставлением доступа к информационным ресурсам ТОО согласно Заявке. |
|  | С целью соблюдения принципа персональной ответственности за свои действия каждому сотруднику ТОО, допущенному к работе с конкретной подсистемой автоматизированных систем ТОО, должно быть присвоено персональное уникальное имя (учетная запись пользователя) с паролем, зарегистрированное в базе данных пользователей. |
|  | В качестве идентификатора (Login) пользователя необходимо использовать первый символ имени символ точки и его фамилию, написанный латинскими буквами.  Образец: Иванов Иван – I.Ivanov. |
|  | Пароль должен отвечать следующим требованиям:   1. длина пароля должна быть не менее 8 символов; 2. в числе символов пароля обязательно должны присутствовать буквы в верхнем и нижнем регистрах, цифры и специальные символы (#, @, $, &, \*, % …); 3. пароль не должен включать в себя легко вычисляемые сочетания символов (имена, фамилии, год рождения, наименование АРМ и так далее), а также общепринятые сокращения (ЭВМ, ЛВС, USER и т.п.); 4. при смене пароля новое значение должно отличаться от предыдущего не менее чем в 3 позициях; 5. пользователю категорический запрещено сообщать кому-либо личный пароль. |
|  | Требования к имени в сетевом окружении персонального компьютера (bbnura-hostname):  в качестве имени компьютера (bbnura-hostname) необходимо использовать наименование организации и имя пользователя, закреплённого за данным компьютером, написанный латинскими буквами.  Пример:  Наименование организации - BBNURA  Фамилия и имя пользователя компьютера – Иванов Иван  Имя персонального компьютера (bbnura-hostname) – bbnura-i-ivanov. |
|  | Администраторы КИС должны установить режим принудительного запроса смены пароля – не реже одного раза в месяц. |
|  | Перед регистрацией в сети пользователь обязан ознакомиться с Инструкцией по работе со средствами вычислительной техники в ТОО и Памяткой пользователя по эксплуатации компьютерного оборудования и программного обеспечения. |
|  | Администраторам КИС необходимо вести журнал регистрации пользователей (в электронном виде), содержащий следующие графы:   1. фамилия, имя, отчество; 2. подразделение; 3. должность; 4. кабинет; 5. служебный телефон; 6. адрес электронной почты; 7. название ПК в сетевом окружении (bbnura-hostname); 8. дополнительные сведения. |
|  | При увольнении или переводе сотрудника ТОО администратор КИС прежде, чем поставить отметку в обходном листе, обязан уничтожить учетную запись пользователя в сети, внести соответствующую запись в журнал регистрации пользователей во избежание сбоя в работе системы. |
|  | Администраторы КИС обязаны удалять учетные записи пользователя после получения из кадровой службы списка уволившихся сотрудников АО. |
|  | Сотрудники Техподдержки обязаны периодически производить контроль выполнения настоящих правил. |
|  | Контроль регистрации пользователей в КИС ТОО, правильного заполнения всех позиций Заявки и определение доступа к корпоративным ресурсам осуществляет Техподдержка. |
|  | **Составлено на оснований:** |
|  | Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 2 октября 2012 года №676 «Об утверждении стандартов аккредитации медицинских организаций» (с изменениями и дополнениями от 5 июня 2018 года). |

|  |
| --- |
| **Связанные документы:** |
| **«Правила информационной безопасности»** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Список изменений:** | | | |
| **№ ред.** | **Дата** | **№**  **приказа** | **Перечень изменений** |
| 001 | 15.07.2019 | 56 | **«Правила регистрации пользователей в корпоративной информационной сети» введено впервые** |

**Список ознакомления с документом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** | **Дата** | **Подпись** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |