



Тип документа	СТАНДАРТ ОПЕРАЦИОННЫХ ПРОЦЕДУР					Страница 1 из 3
Назначение	Все сотрудники ТОО «B.V.NURA» в Республике Казахстан					 BBNURA Hospital Group
Код	ББН-VIII/01	Номер	ОПЕР-Е1/7	Редакция	001	
Название	ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАКРЕПЛЕНИЮ ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ АДМИНИСТРАТОРА СЕРВЕРА					
Разработано	Старший IT-Менеджер		Копцев Д.В.			
Согласовано	Руководитель операционного отдела		Бейсекова Д.Т.			
Согласовано	Менеджер по качеству		Жумажанова Д.С.			
Утверждено	Приказом Исполнительного директора ТОО «B.V.NURA» №56 от 15.07.2019г.					
К внедрению с	01.08.2019г.					

Цель:


- Определение функций и полномочий администратора сервера.

1. Термины и определения:

1.1.	<p>В настоящей инструкции по закреплению функций и полномочий администратора сервера ТОО «B.V.NURA» применяются понятия и определения принятые в Законе Республики Казахстан от 9 ноября 2004 года «О техническом регулировании» и стандартах ТС РК 34.005-2002, СТ РК 34.006-2002, СТ РК 34.007-2002.</p> <p>В данной Инструкции используются следующие основные понятия и термины: Сотрудники СА - сотрудники по системному администрированию (далее - СА), ответственные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за техническое сопровождение и обслуживание серверов; • за обеспечение функционирования базового программного обеспечения; • за сопровождение системного и прикладного программного обеспечения.
------	---

2. Положения:


2.1.	Выполнение требований настоящей инструкции контролируется Операционным отделом ТОО «B.V.NURA»
2.2.	Услуги по системному администрированию предоставляют лица, имеющие соответствующее профессиональное образование, опыт работы с серверным оборудованием, а также практику по созданию и обслуживанию сетей.
2.3.	<p>Сотрудник СА должен знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся методов программирования и использования вычислительной техники при обработке информации; 2) технико-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы оборудования, правила его технической эксплуатации; 3) аппаратное и программное обеспечение сетей; 4) принципы простейшего ремонта аппаратного обеспечения; 5) действующие стандарты, системы счислений, шифров и кодов; 6) системы организации комплексной защиты информации, способы предупреждения несанкционированного доступа к информации; 7) порядок оформления технической документации; 8) правила внутреннего трудового распорядка; 9) основы трудового законодательства; 10) правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.
2.4.	На время отсутствия сотрудника СА (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности выполняет замещающее его лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

Тип	СОП	Код	ББН-VIII/01	Номер	ОПЕР-Е1/7	Редакция	001	Страница 2 из 3	
Название	ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАКРЕПЛЕНИЮ ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ АДМИНИСТРАТОРА СЕРВЕРА								

3.	Составлено на основании:
3.1.	Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 2 октября 2012 года №676 «Об утверждении стандартов аккредитации медицинских организаций» (с изменениями и дополнениями от 5 июня 2018 года).

Связанные документы:
«Правила информационной безопасности»

Список изменений:			
№ ред.	Дата	№ приказа	Перечень изменений
001	15.07.2019	56	«Инструкция по закреплению функций и полномочий администратора сервера» введено впервые

Тип	СОП	Код	БН-VIII/01	Номер	ОПЕР-Е1/7	Редакция	001	Страница 3 из 3	
Название	ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАКРЕПЛЕНИЮ ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ АДМИНИСТРАТОРА СЕРВЕРА								

Список ознакомления с документом

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				