



Тип документа	Программа					Страница 1 из 8
Назначение	Медицинский персонал ТОО «B.B.NURA»					
Код	ББН-	Номер	ОПЕР-Б7/10	Редакция	001	
Название	Программа подготовки персонала по ГО и ЧС					
Разработано	Менеджер по АХЧ		Еникеев М.М.			
Согласовано	Руководитель Операционного отдела		Бейсекова Д.Т.			
Подписано	Исполнительный директор		Копцев М.В.			
Утверждено	Приказом Исполнительного директора ТОО «B.B.NURA» № 43/1 от 17.10.2018 г.					
К внедрению с	17.10.2018 г.					

## 1. Пользователи

1. Настоящая Программа распространяется на всех сотрудников ТОО «BBNURA» и аутсорсинговых организаций.

## 2. Определение

2. Подготовка - определенный запас каких-либо знаний, полученных в процессе обучения, занятий.

3. Гражданская Оборона - система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Чрезвычайная ситуация – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, а также ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

5. Аутсорсинг (от англ. *outsourcing*: (outer-source-using) использование внешнего источника и/или ресурса) – передача организацией, на основании договора, определённых видов или функций производственной предпринимательской деятельности другой компании, действующей в нужной области.

## 3. Цель

6. Предотвращение несчастных случаев, травм пациентов и их семей, сотрудников и посетителей при их нахождении в структурных подразделениях ТОО «BBNURA» (далее – Компания).

7. Поддержание безопасных и комфортных условий для пациентов и их семей, сотрудников и посетителей при их нахождении в Компании.

**Рабочая программа  
обучения работников (персонала) ТОО В.В.НУРА в области гражданской  
обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного  
характера**

**1. Пояснительная записка**

Обучение работников ТОО В.В.НУРА в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организуется в соответствии с требованиями закона «О гражданской обороне» от 11 апреля 2014 года

Основная цель обучения - повышение готовности работников (персонала) организации к умелым и адекватным действиям в условиях угрозы и возникновения опасностей при чрезвычайных ситуациях, характерных для г. Астана, а также в военное время.

Обучение всех работников организации по данной Рабочей программе проводится ежегодно. Порядок организации обучения определяется ежегодно соответствующим приказом.

Занятия по темам проводятся в виде бесед, семинаров и практических занятий. Они должны прививать работникам навыки действий по сигналам оповещения и выполнению мероприятий защиты в условиях исполнения ими своих должностных обязанностей.

При проведении практических занятий теоретический материал, необходимый для правильного понимания и выполнения практических приемов и действий, рассматривается путем рассказа или опроса обучаемых.

Рабочая программа рассчитана на 19 часов учебного времени в течение календарного года. Продолжительность учебного часа – 45 минут.

Знания и умения, полученные при освоении тем Рабочей программы, совершенствуются в ходе участия работников организации в учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС.

В ходе проведения занятий постоянное внимание должно уделяться психологической подготовке обучаемых, выработке у них уверенности в надежности и эффективности мероприятий гражданской обороны, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, воспитанию готовности выполнять должностные обязанности в сложной обстановке возможных опасностей, при высокой организованности и дисциплине.

Контроль за качеством усвоения учебного материала работающим работниками организации проводят председатель и члены ДЧС, а также руководители занятий путем опроса обучаемых перед началом и в ходе занятий.

Занятия организуются ежемесячно в течение года, исключая месяц массовых отпусков работников организации, и проводятся в рабочее время.

Для проведения занятий приказом руководителя организации создаются учебные группы по структурным подразделениям и назначаются руководители занятий по ГО и ЧС.

Занятия проводятся руководителями занятий по ГО и ЧС, а также руководящим составом организации, членами ДЧС, уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны работником, а также другими подготовленными лицами, Занятия по правилам оказания первой помощи и ухода за больными проводятся с привлечением соответствующих специалистов.

Руководители занятий по ГО и ЧС должны в первый год назначения, а в дальнейшем не реже 1 раза в 3 года пройти подготовку

## **2. Требования к уровню освоения курса обучения**

В результате прохождения курса обучения работники организаций должны **знать:**

опасности для населения, присущие чрезвычайным ситуациям, характерным для территории города, округа, района и работы, а также возникающие при военных действиях и вследствие этих действий, и возможные способы защиты от них; сигналы оповещения об опасностях и порядок действия по ним;

правила безопасного поведения в быту;

основные принципы, средства и способы защиты от опасностей чрезвычайных ситуаций и военного времени, свои обязанности и правила поведения при возникновении опасностей, а также ответственность за их невыполнение

правила применения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и порядок их получения;

место расположения средств коллективной защиты и порядок укрытия в них работников организации, правила поведения в защитных сооружениях;

основные требования пожарной безопасности на рабочем месте и в быту;

**уметь:**

практически выполнять основные мероприятия защиты от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в случае пожара, при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также;

четко действовать по сигналам оповещения;

адекватно действовать при угрозе и возникновении негативных и опасных факторов бытового характера;

пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты; проводить частичную специальную обработку с учетом имеющихся в организации СИЗ, материалов и приборов, а также профессиональных обязанностей.

оказывать первую помощь в неотложных ситуациях.

## **3. Наименование тем, виды занятий и количество часов**

№№ тем	Наименование тем	Вид занятия	Кол-во часов
1	Чрезвычайные ситуации, характерные для Астаны, Акмолинской области, присущие им опасности для населения и организации и возможные способы защиты от них работников организации	Беседа <sup>1</sup>	2
2	Сигналы оповещения об опасностях, порядок их доведения до населения и действия по ним работников организации	Беседа	1

**Беседа** - это вопросно-ответный метод организации и осуществления процесса обучения работающего населения в области ГО и ЧС. Он представляет собой диалогический путь изложения и обсуждения учебной информации, когда содержание материала знакомо обучаемым или близко к их жизненной практике, но при этом их теоретическая подготовка не превышает среднего уровня

№№ тем	Наименование тем	Вид занятия	Кол-во часов
3	Средства коллективной и индивидуальной защиты работников организации, Порядок и правила их применения и использования	Практическое занятие	2
4	Действия работников организации по предупреждению аварий, катастроф и пожаров на территории организации и в случае их возникновения. Первичные средства пожаротушения, имеющиеся в организации	Практическое занятие	3
5	Действия работников организации при угрозе и возникновении на территории Астаны, Акмолинской области и организации чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера	Практическое занятие	3
6	Действия работников организации при угрозе террористического акта на территории организации и в случае его совершения	Практическое занятие	3
7	Способы предупреждения негативных и опасных факторов бытового характера и порядок действий в случае их возникновения	Семинар	2
8	Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и ЧС. Основы ухода за больными	Практическое занятие	3
	<b>Итого:</b>		<b>19</b>

#### 4. Содержание тем занятий

*Тема 1. Беседа-2 часа. «Чрезвычайные ситуации, характерные для Астаны, Акмолинской области, присущие им опасности для населения и организации и возможные способы защиты от них работников организации».*

Понятие о ЧС. Их классификация по виду и масштабу.

ЧС природного характера, характерные Астаны, Акмолинской области, присущие им опасности и возможные последствия. Наиболее приемлемые способы защиты персонала объекта при возникновении данных ЧС. Порядок действий работников организаций в случаях угрозы и возникновения ЧС природного характера при нахождении их на рабочем месте, дома, на открытой местности.

Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Астаны, и возможные ЧС техногенного характера при авариях и катастрофах на них. Возможные способы защиты работников организации при возникновении данных ЧС.

Опасности военного характера и присущие им особенности. Действия работников организации при возникновении опасностей военного характера.

Права и обязанности граждан в области ГО и защиты от ЧС. Ответственность за нарушение требований нормативных правовых актов в области ГО и защиты от ЧС.

**Тема 2. Беседа-1 час. Сигналы оповещения об опасностях, порядок их доведения до населения и действия по ним работников организаций».**

Сигнал «Внимание всем», его предназначение и способы доведения до населения. Действия работников организации при его получении в различных условиях обстановки.

Возможные тексты информационных сообщений о ЧС и порядок действий работников организации по ним.

Другие сигналы оповещения, их назначение, возможные способы доведения и действия работников организаций по ним.

**Тема 3. Практическое занятие-3 часа. «Средства коллективной и индивидуальной защиты работников организаций. Порядок и правила их применения и использования».**

Виды, назначение и правила пользования имеющимися в организации средствами коллективной и индивидуальной защиты. Действия работников при получении, проверке, применении и хранении средств индивидуальной защиты.

Практическое изготовление и применение подручных средств защиты органов дыхания.

Действия при укрытии работников организаций в защитных сооружениях. Меры безопасности при нахождении в защитных сооружениях.

**Тема 4. Практическое занятие-3 часа. «Действия работников организаций по предупреждению аварий, катастроф и пожаров на территории организации и в случае их возникновения».**

Основные требования охраны труда и соблюдение техники безопасности на рабочем месте. Действия по сигналам оповещения при аварии и катастрофе на производстве.

Основные требования пожарной безопасности на рабочем месте.

Действия при обнаружении задымления и возгорания, а также по сигналам оповещения о пожаре. Первичные средства пожаротушения и их расположение. Действия при их применении.

**Тема 5. Практическое занятие-3 часа. «Действия работников организаций при угрозе и возникновении на территории региона (муниципального образования) чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера».**

Мероприятия, которые необходимо выполнить при угрозе возникновения ЧС. Практическая отработка действий по сигналу «Внимание всем» и информационным сообщениям, с учетом особенностей производственной (трудовой) деятельности организации (объекта в случае оповещения о стихийных бедствиях ме-

теорологического характера (ураганы, бури, смерчи, метели, снежные заносы, мороз и пр.), во время их возникновения и после окончания.

Повышение защитных свойств помещений от проникновения радиоактивных, отравляющих и химически опасных веществ при ЧС техногенного характера.

Эвакуация и рассредоточение. Защита населения путем эвакуации. Принципы и способы эвакуации. Порядок проведения эвакуации. Что необходимо иметь с собой при объявлении эвакуации.

Действия работников, оказавшихся в местах ЧС биолого-социального характера (инфекционная заболеваемость людей, инфекционная заболеваемость животных, поражение с/х растений болезнями и вредителями).

**Тема 6. Практическое занятие-3 часа. «Действия работников организаций при угрозе террористического акта на территории организации и в случае его совершения».**

Предварительная беседа о террористических и диверсионных актах, их общественной опасности и нормативно-правовой основе защиты населения Москвы от терроризма.

Признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства, и действия при обнаружении предметов, похожих на взрывное устройство. Действия при получении по телефону сообщения об угрозе террористического характера. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера. Действия при захвате в заложники и при освобождении.

Действия, связанные с физическим насилием разбоем, погромами, бандитизмом, драками) и большим скоплением людей (массовые беспорядки и др.).

Правила и порядок действий работников организаций при угрозе или совершении террористического акта на территории организации.

**Тема 7. Семинар-2 часа. «Способы предупреждения негативных и опасных факторов бытового характера и порядок действий в случае их возникновения».**

Возможные негативные и опасные факторы бытового характера и меры по их предупреждению.

Правила обращения с бытовыми приборами и электроинструментом.

Действия при бытовых отравлениях, укусе животными и насекомыми.

Правила содержания домашних животных и поведения с ними на улице.

Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, на водных объектах, в походе и на природе.

Способы предотвращения и преодоления паники и панических настроений в опасных и чрезвычайных ситуациях.

**Тема 8. Практическое занятие. «Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и ЧС. Основы ухода за больными».**

Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях,

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Практическое наложение повязок.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.

Правила оказания помощи утопающему.

Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Практическая тренировка по проведению искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Основы ухода за больными (гигиена комнаты и постели больного; способы смены белья, подгузников; методика измерения температуры, артериального давления; методика наложения повязок, пластырей, компрессов, горчичников, шин, бандажей; основы сочетания лекарственных средств и диет);

Возможный состав домашней медицинской аптечки.

## **Индикаторы эффективности выполнения Программы**

Отсутствие несчастных случаев и травм пациентов и их семей, сотрудников и посетителей при их нахождении в компании.

## **Учебно-методическое обеспечение курса обучения**

### **Список литературы**

1. Закон Республики Казахстан о Гражданской защите от 11 апреля 2014 года.
2. Приказ Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 2 октября 2012 года № 676 «Об утверждении стандартов аккредитации медицинских организаций».
3. Учебно – методическое пособие “По оказанию первой медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях” г. Уфа
4. Безопасность и защита населения в чрезвычайных ситуациях. Учебник для населения под редакцией Г.Н. Кириллова. М. «Изд. НЦ ЭНАС». 2001 г. .
5. Библиотека по защите населения в чрезвычайных ситуациях. Выпуск 1. «Чрезвычайные ситуации природного характера». Под редакцией Воробьева Ю.Л. М. Папирус, 1998 г. .

### Список ознакомления с документом

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.	Балтабай М.Б.	менед.анал.		
2.	Оспанов М.Б.	экономист		
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				